

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ

Настоящие Правила разработаны в соответствии с законами Российской Федерации "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" №323-ФЗ от 21.11.2011г., "О защите прав потребителей" №2300-1 от 07.02.1992г., "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации" N 326-ФЗ от 29.11.2010г., постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями» N 1006 от 12.12.2012, «Гражданским кодексом Российской Федерации» N 51-ФЗ от 30.11.1994г.

Настоящие Правила распространяются на оказание платных медицинских и иных услуг населению и юридическим лицам на договорной основе.

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила определяют условия предоставления платных медицинских и иных услуг населению и юридическим лицам Государственным учреждением здравоохранения «Нерчинская центральная районная больница», далее - ГУЗ «Нерчинская ЦРБ».

1.2. ГУЗ «Нерчинская ЦРБ» предоставляет населению и юридическим лицам платные услуги на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности.

1.3. Учреждение обязано обеспечить граждан и юридических лиц бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- о праве учреждения оказывать медицинские услуги (копии лицензий);
- о месте нахождения учреждения (отделений), месте его регистрации, режиме работы учреждения (отделений);
- о видах медицинских услуг оказываемых учреждением на договорной (платной) основе;
- о прейскуранте цен на платные услуги;
- об условиях предоставления платных услуг.

1.4. Информация о ГУЗ «Нерчинская ЦРБ», сведения о лицензии на осуществление

медицинской деятельности, перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных услуг об уровне их профессионального образования, квалификации размещены на сайте ГУЗ «Нерчинская ЦРБ» (<http://нерчинскаяцрб.рф/>) в информационно телекоммуникационной сети «Интернет», а так же на информационном стенде в здании ГУЗ «Нерчинская ЦРБ» и районной поликлиники.

2. Основания предоставления платных услуг

2.1. Услуга оказывается гражданам и юридическим лицам на платной основе в соответствии со ст.84 закона Российской Федерации "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" №323-ФЗ от 21.11.2011г по следующим основаниям:

- услуга не входит в государственное задание;
- наличие лицензии на осуществлении медицинской деятельности на территории Российской Федерации;
- право оказания платных услуг утверждено в Уставе;
- желание заказчика получить конкретную услугу на платной основе, оформленное в виде договора в соответствии с утвержденным прейскурантом цен.

2.2. Персонал ГУЗ «Нерчинская ЦРБ» имеет право оказывать заказчикам платные услуги: -на иных условиях, чем предусмотрено программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальными программами государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и (или) целевыми программами;

- оказание медицинских услуг гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, относящихся к льготным категориям;
- оказание медицинских услуг гражданам при самостоятельном обращении, за исключением случаев угрозы жизни и здоровью и порядка, предусмотренных статьей 21 «Выбор врача и медицинской организации» Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" №323-ФЗ от 21.11.2011г;

2.3. Перечень услуг, предоставляемых за плату в ГУЗ «Нерчинская ЦРБ» оказывается в соответствии с прейскурантом цен ГУЗ «Нерчинская ЦРБ».

3. Порядок предоставления платных услуг

3.1. Порядок предоставления платных услуг в ГУЗ «Нерчинская ЦРБ» регламентируется действующим законодательством, Уставом и настоящим Положением.

3.2. Администрация ГУЗ «Нерчинская ЦРБ» обязана в наглядной форме (на стендах, размещенных в общедоступных местах) обеспечить граждан и юридических лиц достоверной информацией:

- о режиме работы учреждения;
- о телефонах администрации учреждения и лиц, ответственных за предоставление платных услуг;
- о телефонах вышестоящих организаций;
- о перечне платных услуг с указанием их стоимости;
- об условиях предоставления и получения этих услуг;
- сведения о квалификации и сертификации специалистов медицинского учреждения.

3.3. Персонал ГУЗ «Нерчинская ЦРБ» обязан обеспечивать соответствие предоставляемых услуг требованиям, предъявляемым к методам диагностики, разрешенным на территории Российской Федерации.

3.4. Предоставление платных услуг в ГУЗ «Нерчинская ЦРБ» осуществляется только при

наличии действующей медицинской лицензии на виды медицинской деятельности.

3.5. Платные услуги оказываются персоналом ГУЗ «Нерчинская ЦРБ» на основе договоров, регламентирующих условия и сроки их предоставления, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Под порядком расчетов понимается стоимость услуг (работ), порядок и срок оплаты.

3.6. Договор может быть заключен с гражданами (физическими лицами) и организациями (юридическими лицами) в простой письменной форме и должен содержать конкретные условия оказания услуг согласно прейскуранту цен, которые должны быть доведены до сведения граждан в доступной, понятной форме. Договор должен содержать ФИО заказчика, адрес, телефон, паспортные данные, вид услуг, их стоимость. Обязательным условием заключения договора является подпись заказчика или его представителя, чек подтверждающий факт оплаты услуг. Договор заключается в 2-х экземплярах: один предоставляется заказчику, второй хранится в ГУЗ «Нерчинская ЦРБ» (Приложение № 6).

3.7. До заключения договора до сведения заказчика доводится конкретная информация о возможности и порядке получения услуг на бесплатной основе в государственном учреждении здравоохранения.

3.8. При оказании платных услуг в ГУЗ «Нерчинская ЦРБ» в установленном законом порядке заполняется документация. При этом в журнале делается отметка о том, что услуга оказана на платной основе. Второй экземпляр договора о предоставлении услуг за плату храниться в архиве 3 года.

3.9. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы учреждения, не должны ухудшаться доступность и качество услуг оказываемых в рамках государственного задания.

4. Порядок расчетов

4.1. Расчеты с заказчиками за предоставление платных услуг осуществляются через учреждения банков, в том числе с применением терминала или непосредственно в ГУЗ «Нерчинская ЦРБ» с использованием кассового аппарата.

4.2. В случае проведения расчетов за наличный расчет с отдельными гражданами через кассу, в ГУЗ «Нерчинская ЦРБ» применяют контрольно-кассовую машину.

4.3. Запрещается принимать наличные средства от заказчика платных услуг сотрудниками учреждения, на которых не возложена полная материальная ответственность за обеспечение сохранности принятых от населения денежных средств.

4.4. Сотрудник ГУЗ «Нерчинская ЦРБ» уполномоченный принимать денежные средства от заказчика обязан выдать чек, подтверждающий прием денежных средств (наличными или через терминал).

4.5. Цены на платные услуги, оказываемые в ГУЗ «Нерчинская ЦРБ»,

разрабатываются непосредственно в учреждении и утверждаются руководителем.

4.6. Порядок ценообразования и методика расчета стоимости услуг определяется методическими рекомендациями, утвержденными Министерством здравоохранения Забайкальского края.

5. Порядок начисления заработной платы

5.1. Заработная плата начисляется ежемесячно на основании Актов выполненных работ (оказанных услуг) с указанием количества услуг (наименования) и Ф.И.О. сотрудника, выполнившего данную услугу.

5.2. Расчет суммы заработной платы за оказанную платную услугу производится в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.3. После начисления заработной платы сотрудникам, оказывающим платные услуги, выдаются расчетные листы по платным услугам (внебюджет). Заработная плата выплачивается по платным услугам в срок, установленный коллективным договором.

5.4. При некачественном оказании платной услуги ответственность несёт лицо допустившее ошибку, которое не получает денежное вознаграждение по данному виду услуги на основании проведенного служебного расследования.

6. Бухгалтерский учет и отчетность

6.1. В ГУЗ «Нерчинская ЦРБ» в обязательном порядке ведется бухгалтерский учет и отчетность предоставляемых услуг за плату в соответствии с требованиями Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от №174н от 16.12.2010г., другими нормативными документами.

6.2. Средства, полученные по безналичному расчету за оказание платных услуг, поступают на счета открытые в УФК по Забайкальскому краю и отражаются на лицевых счетах учреждения. Наличные денежные средства за оказание платных услуг, поступающие в кассу ГУЗ «Нерчинская ЦРБ», также зачисляются на счета и отражаются на лицевых счетах учреждения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ.

7. Использование доходов, полученных при оказании платных услуг

7.1. Источниками финансовых средств при оказании платных услуг являются: - средства организаций;
- личные средства граждан;
- другие разрешенные законодательством источники.

7.2. Средства, поступившие за оказание платных медицинских услуг, самостоятельно распределяются и используются в ГУЗ «Нерчинская ЦРБ» согласно плана финансово-хозяйственной деятельности.

7.3. Основанием для оплаты труда персонала ГУЗ «Нерчинская ЦРБ» служат Положение об оплате труда работников при оказании платных услуг, калькуляция на

услуги, документы, подтверждающие отработанное время, подписанные руководителями подразделений, а так же протокол заседания комиссии по качеству оказанных платных услуг, акты выполненных работ приказы начальника (руководителя) бюро.

7.4. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, распределяются следующим образом:

- не более 40% - заработная плата работников;
- 60% - приобретение расходных материалов, необходимых для оказания платных услуг, оплата налогов и сборов по платным услугам и нужды учреждения.

8. Ответственность при предоставлении платных услуг

8.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации персонал ГУЗ «Нерчинская ЦРБ» несет ответственность перед пациентом или заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни граждан.

8.2. Заказчик вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением условий договора, либо об обоснованном возврате денежных средств за не оказанные услуги, что оформляется в установленном порядке (заявление с указанием причины возврата, акт или другие документы). Возврат денежных средств осуществляется согласно действующего законодательства. (Закон «О защите прав потребителей», Гражданский кодекс РФ).

8.3. ГУЗ «Нерчинская ЦРБ» освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной услуги, если докажет, что это произошло в следствие:

- непреодолимой силы;
- нарушением потребителем правил пользования результатами услуги;
- грубой неосторожности потребителя, приведшей к наступлению вреда;
- умысла потребителя, а также по иным основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ.

8.4. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг осуществляется комиссией в соответствии с Приказом по учреждению.

8.5. Ответственность за организацию оказания платных услуг населению и юридическим лицам несет главный врач ГУЗ «Нерчинская ЦРБ»

8.6. В ГУЗ «Нерчинская ЦРБ» ведется бухгалтерский учет результатов предоставления платных услуг населению и организациям.

8.7. Ответственными за ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности, в т.ч. по платным услугам, является главный бухгалтер ГУЗ «Нерчинская ЦРБ».

8.8. Ответственными за организацию бухгалтерского учета, в т.ч. по платным услугам, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является главный врач ГУЗ «Нерчинская ЦРБ».

8.9. За невыполнение настоящих правил, сотрудники учреждения участвующие в

оказании платных услуг по решению комиссии могут быть отстранены или лишены права предоставления платных услуг.

9. Права и обязанности сторон

9.1. Потребители, пользующиеся услугами обязаны:

- оплатить стоимость предоставляемой услуги;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги, включая сообщения необходимых для этого сведений;
- соблюдать условия Договора на оказание платных услуг;
- выполнять требования правил поведения в медицинском учреждении.

9.2. В случае не соблюдения ГУЗ «Нерчинская ЦРБ» обязательств по срокам исполнения услуг потребитель в праве:

- назначить новый срок исполнения услуг;
- потребовать уменьшения стоимости представленной услуги;
- потребовать исполнение услуги другим специалистом;
- расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

9.3. Претензии и споры, возникающие между потребителем и ГУЗ «Нерчинская ЦРБ», разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.